

Documentos para Análise de Fichas

LOCATÁRIO:

- Ficha cadastral completa assinada conforme o documento e com referências pessoais e referências bancárias: banco, nº agência, nº conta, telefone do banco e nome do gerente da conta;
- Cópia do RG e CPF, de preferência CNH;
- Cópia do RG e CPF do cônjuge, de preferência CNH; (**caso seja casado**);
- Cópia da Certidão de Casamento, Óbito ou Divórcio;
- Cópia do comprovante de endereço, o mesmo preenchido na ficha (Cemig, Copasa, Telefone);
- Cópia do Comprovante de Renda (**IR detalhado** do último ano, ou Carteira de trabalho mais os três últimos contracheques com **renda líquida mínima de TRÊS vezes o valor do Aluguel. ACEITAMOS EXTRATO BANCÁRIO COMO EXCEÇÃO**);
- Cópia do cartão do banco ao qual possui conta corrente ou extrato bancário.

FIADOR:

- Ficha cadastral completa assinada conforme o documento e com referências pessoais e referências bancárias: banco, nº agência, nº conta, telefone do banco e nome do gerente da conta;
- Cópia do RG e CPF, de preferência CNH;
- Cópia do RG e CPF do cônjuge, de preferência CNH; (**caso seja casado**);
- Cópia da Certidão de Casamento, Óbito ou Divórcio;
- Cópia do comprovante de endereço, o mesmo preenchido na ficha (Cemig, Copasa, Telefone);
- Cópia do Comprovante de Renda (**IR detalhado** do último ano, ou Carteira de trabalho mais os três últimos contracheques com **renda líquida mínima de DUAS vezes o valor do Aluguel. ACEITAMOS EXTRATO BANCÁRIO COMO EXCEÇÃO**);
- Cópia do cartão do banco ao qual possui conta corrente ou extrato bancário.

FIADOR com imóvel quitado e registrado:

- Ficha cadastral completa assinada conforme o documento e com referências pessoais e referências bancárias: banco, nº agência, nº conta, telefone do banco e nome do gerente da conta;
- Cópia do RG e CPF, de preferência CNH;
- Cópia do RG e CPF do cônjuge, de preferência CNH; (**caso seja casado**);
- Cópia da Certidão de Casamento, Óbito ou Divórcio;
- Cópia do comprovante de endereço, o mesmo preenchido na ficha (Cemig, Copasa, Telefone);
- Cópia do Comprovante de Renda (**IR detalhado** do último ano, ou Carteira de trabalho mais os três últimos contracheques com **renda líquida mínima de DUAS vezes o valor do Aluguel. ACEITAMOS EXTRATO BANCÁRIO COMO EXCEÇÃO**);
- Cópia do cartão do banco ao qual possui conta corrente ou extrato bancário.
- Registro Imóvel **ORIGINAL** atualizado 2021 e IPTU 2021. (30 dias atualização)
- IPTU DO IMÓVEL

Obs.:

- Será solicitado o B.O na periodicidade de 12 meses ou quando tiver alguma informação no SPC que interfere na aprovação. (Ex: não liberar cadastro sem apresentado do B.O, vítima de estelionatário ou roubo de documentos);
- Nenhum dos envolvidos poderão ter restrição no SPC ou Serasa.

PESSOA JURÍDICA:

- Cópia do CNPJ e Cópia da Inscrição Estadual;
- Último Balancete da Empresa e IRPJ 2019/2020 detalhado da empresa, **DECORE**
- Cópia do Contrato Social Original e últimas alterações contratuais;
- CPF – RG – Comprovante de Endereço dos Sócios, o mesmo preenchido na ficha, de preferência CNH;
- Comprovante de endereço da empresa o mesmo preenchido na ficha (Cemig, Copasa, telefone).
- Cópia do cartão do banco ao qual possui conta corrente ou extrato bancário.

Obs.: A fim de comprovação de renda de pessoa jurídica, deve ser apresentado IRPJ (Imposto de Renda Pessoa Jurídica).